

1 APRESENTAÇÃO

A finalidade desta publicação é auxiliar o universitário a elaborar sua monografia (trabalho **original** ou **de revisão**) sem necessitar utilizar obras variadas, contendo assim, todas as **informações básicas** pertinentes ao **Trabalho de Conclusão de Curso** (TCC).

Foi baseada nas Normas Brasileiras (NBR) da Associação Brasileira de Normas Técnicas: NBR 6022 de maio de 2003 – Artigo em publicação periódica científica impressa, NBR 6023 de agosto de 2002 – Referências – Elaboração, NBR 6027 de maio de 2003 – Sumário, NBR 6028 de maio de 1990, NBR 14724 de agosto de 2002 – Trabalhos Acadêmicos – Apresentação e NBR 10520 de agosto de 2002 – Apresentação de citações em documentos.

Aborda de maneira prática, como inserir **citações e referências no texto**; **a confecção de tabelas, quadros e figuras**; os **aspectos essenciais** de um **pré-projeto**, de um **trabalho original**, de um **trabalho de revisão**, bem como de **artigos científicos**; a **apresentação gráfica com modelos** das partes dos diversos trabalhos monográficos; e ainda, a **Norma da ABNT sobre referências bibliográficas**, simplificada.

O que se almeja é tornar o material acessível e que ele tenha utilidade.

Sugestões são bem-vindas e devem ser enviadas via *e-mail* para paulorbmello@aceadm.com.br.

Espera-se que este material auxilie os estudantes nesta etapa de seus estudos universitários.

2 COMO INSERIR AS CITAÇÕES NO TEXTO

As citações podem ser efetuadas de duas formas: no texto ou em notas de rodapé. Neste momento interessam as que aparecem no corpo do texto. Estas, de acordo com a **NBR 10520 (ago. 2002)**, são apresentadas da seguinte maneira:

2.1 CITAÇÃO TEXTUAL (direta)

É a transcrição literal de um texto, ou parte dele, conservando-se a grafia, a pontuação e o idioma. Quando a citação textual tiver até três linhas, a deve ser introduzida no texto mantendo-se as dimensões normais e colocada entre aspas duplas. Deve-se escrever, também, o sobrenome do autor (em maiúsculas se a referência for colocada no final da citação), o ano da publicação e a página de onde o texto foi retirado. Exemplo:

“A citação deve reproduzir rigorosamente o original e estar colocada entre aspas” (REY, 1998, p. 61).

Ou, o sobrenome do autor em maiúsculas e minúsculas se a referência for colocada no início da citação, exemplo:

Segundo Rey (1998, p. 61) “A citação deve reproduzir o original e estar colocada entre aspas”.

Quando a citação textual tiver mais de três linhas, os procedimentos de apresentação serão idênticos aos expostos, porém, a transcrição da citação deve ser efetuada a 4 cm da margem esquerda da página, com letras menores (tamanho 10) e sem aspas texto. Exemplo:

É preciso que o autor encontre um ambiente propício à redação, fase do trabalho intelectual que demanda muita concentração. As interrupções externas – gente que entra e sai, pessoas que fazem perguntas, comentários, telefone que toca, conversas paralelas – interferem diretamente na capacidade de concentração (FEITOSA, 1997, p. 60).

Quando se deseja suprimir partes da citação, devem-se usar reticências entre colchetes, no local onde se efetuou a supressão. Exemplos:

“[...] A palavra pesquisa tem sido utilizada tanto para significar um estudo profundo de investigação” (DANIELLI, 1998, p. 15).

“Os livros podem ser úteis de duas maneiras: para leitura ou para consultas [...]” (LAKATOS; MARCONI, 1993, p. 20).

“Pesquisa [...] é um conjunto de atividades voltadas para a busca de um determinado conhecimento” (DANIELLI, 1998, p. 16).

Quando a citação incluir texto traduzido pelo autor do trabalho, deve-se destacá-lo.

Exemplo:

“Os poetas contribuíram [...]” (SILVA, 1999, p. 102, tradução nossa).

Quando a citação apresentar algum erro tipográfico ou tenha palavras ou expressões que não estejam claras, deve-se escrever entre colchetes e em letras minúsculas o termo [sic]. Exemplos:

“O controlo [sic] e a avaliação são partes integrantes e necessárias de todo o processo pedagógico” (BENTO, 1998, p. 115).

2.2 CITAÇÃO DE IDÉIA (indireta)

Quando o autor do trabalho usa a idéia ou pensamento de outro autor, e, no entanto, não chega a reproduzi-lo integralmente, trabalhando a idéia e elaborando-a com suas próprias palavras, escreve-se o sobrenome do autor em letras maiúsculas e minúsculas, se a referência for colocada no início da citação e em seguida o ano da publicação entre parênteses. Exemplos:

Feitosa (1997) enuncia que o ambiente de estudo deve ser adequado, para que o acadêmico possa concentrar-se e obter o desenvolvimento pleno de sua capacidade intelectual, na elaboração de um trabalho científico.

ou,

O ambiente de estudo deve ser adequado, para que o acadêmico possa concentrar-se e obter o desenvolvimento pleno de sua capacidade intelectual, na elaboração de um trabalho científico (FEITOSA, 1997).

2.3 CITAÇÕES DE FONTE SECUNDÁRIA

Quando a idéia ou pensamento que se deseja transcrever no trabalho não é do autor da publicação que se leu, mas de um terceiro autor, utilizam-se os seguintes procedimentos: escreve-se o sobrenome do autor, original em letras maiúsculas, a data da publicação entre parênteses, a expressão **apud**, que significa **citado por**, o sobrenome do autor da obra lida, acrescida do ano entre parênteses, se for uma citação de idéia, ou o ano e a página entre parênteses, se for uma citação textual. Exemplos:

Para Severino (1986 *apud* ALMEIDA, 1996, p.65) “As citações são elementos retirados dos documentos pesquisados e que se revelam úteis para concordar as idéias desenvolvidas pelo autor no decorrer do seu raciocínio”.

ou

“As citações são elementos [...] do seu raciocínio” (SEVERINO, 1996 *apud* ALMEIDA, 1996, p. 65).

2.4 REFERÊNCIAS NO INÍCIO E FINAL DA FRASE

Para que ocorra uma ligação harmoniosa com o texto, a citação pode ser inserida no início, no meio, ou no final da frase ou parágrafo. Assim, podem-se utilizar os seguintes exemplos:

Segundo Souza (1997, p. 5) “[...]” ou “A casa [...]” (SOUZA, 1997, p.5).

Para Souza (1995, p. 5) “[...]” ou “O ambiente [...]” (SOUZA, 1995, p. 5)
Escreve Souza (1995, p. 5) “[...]” ou “As citações [...]” (SOUZA, 1995, p.5)
Na visão de Cunha (1997) [...] ou Para que [...] (CUNHA, 1997)
Cunha (1997) sugere que [...]
Lima (1998) enfatiza que [...]
Lima (1998,p.15) acrescenta que ” [...]”
Opina Vieira (1998) [...]
Pereira *et al.* (1996) destacam que [...]
Para Mello (1996 *apud* BARCELLOS, 2000)[...]
Para Mello (1996 *apud* BARCELLOS, 1999, p. 18) “[...]”

No sistema nominal de citações, as fontes obtidas através de recursos eletrônicos, como a **Internet, cujo autor não seja identificado, utiliza-se a primeira palavra do título do assunto, seguida de reticências**, com a data e página, se for o caso.

Se o título da obra foi identificado no recurso eletrônico como **Descobridores Portugueses**, a citação deve ser efetuada da seguinte forma:

Descobridores... (1998, p. 15), afirma que “Outro português chegou ao Brasil antes que Cabral”.

ou:

“Outro português chegou ao Brasil antes que Cabral”.
(DESCOBRIDORES..., 1998, p. 15).

A citação será identificada na bibliografia final do trabalho pela entrada do título **DESCOBRIDORES Portugueses**.

Quando os autores da publicação são dois, o sobrenome de ambos, devem ser escritos e ligados por ponto e vírgula (;). Exemplo:

Para Marconi; Lakatos (1996, p. 203) “a representação científica de um trabalho deve ser o mais didática possível e ter um estilo simples, claro, preciso e objetivo”.

Quando o texto reproduzido em uma citação textual foi elaborado por **mais de três** autores, usam-se o sobrenome do primeiro autor, acrescido da expressão *et al.*, que significa “**e outros**”. Exemplos:

Segundo Johan *et al.* (1997, p. 64) “O sentido da educação, sobretudo da educação em nível universitário, é o de ser um lugar onde, por excelência, possam germinar propostas de transformações da história”.

ou

“O sentido da educação [...] da história” (JOAHN *et al.*, 1997, p.64).

2.5 REFERÊNCIAS COM NÚMEROS

As citações podem também ser incluídas no corpo do texto, através do sistema numérico, em algarismos arábicos. Neste caso, um número entre parênteses deverá ser atribuído à citação, com a respectiva página, se for uma citação textual. Exemplo:

“A indicação bibliográfica no texto facilita a parte mecanográfica, pois prescinde das notas de rodapé”. (1, p. 178).

No caso da utilização do sistema numérico, não se deve esquecer de relacionar o mesmo número descrito na citação, à seqüência numérica das Referências correspondente na lista bibliográfica no final do trabalho.

A vantagem dessa forma de referenciar um texto, é que os números não tiram a atenção, nem interrompem o raciocínio de quem está lendo, pois passam quase despercebidos na leitura e possibilitam a identificação dos autores das idéias transcritas.

3 CONFEÇÃO DE TABELAS, QUADROS E FIGURAS

3.1 TABELAS

- As tabelas apresentam números e palavras, sendo inseridas o mais próximo possível do texto a que se referem, de preferência centradas;
- O corpo é fechado em cima e embaixo por linhas horizontais, e não se fecham as laterais;
- São numeradas em algarismos arábicos, sendo o número precedido do nome **TABELA** e centrado no alto desta;
- Os elementos nela incluídos devem constar no título, bem como o local e a data;
- O título ficará colocado acima da mesma, abaixo do seu número de ordem e digitado em forma de pirâmide invertida;
- Os dados devem ser arredondados, sem prejudicar a precisão;
- Nos testes de significância deve ser usado asterisco para a probabilidade de rejeição de hipóteses: um para 5% (* $p < 0,05$), dois para 1% (** $p < 0,01$);
- Não devem ser empregados: “na tabela acima” ou “na tabela abaixo”, deve-se usar o número da tabela;
- Se copiadas (dados secundários) a fonte deve aparecer abaixo da mesma;
- Deve ser auto-explicativa.

Exemplo:

TABELA 1
 Frequências das variáveis pés normal, plano e cavo,
 apresentadas pelo GZU (grupo zona urbana)
 e GZP (grupo zona periférica), com
 respectivas percentuais,
 Pelotas, 1985

		Pés					
		Normal		Plano		Cavo	
Grupo	Nº de pessoa	F	%	f	%	f	%
GZU	30	28	94	2	6	-	-
GZP	54	36	67	1	2	17	31

Fonte: Silva; Mello (1985, p.28)

3.2 QUADROS

- Sua finalidade é comunicar as informações não numéricas;
- Suas laterais são fechadas;
- As mesmas recomendações feitas para as tabelas, servem para os quadros.

Exemplo:

QUADRO 1

Sugestões de verbos para serem
empregados na linguagem
científica

Verbos			
acreditar	Constatar	inferir	ver
apreciar	Demonstrar	julgar	verificar
concluir	Elaborar	notar	visualizar
configurar	Evidenciar	observar	sugerir
considerar	Examinar	perceber	supor

3.3 FIGURAS

- São uma forma atrativa e expressiva de esclarecer o texto, devem ser inseridas, o mais próximo possível do texto a que se referem, centradas;
- São empregadas para enriquecer o trabalho;
- As mais usadas são diagramas, mapas, ilustrações, etc;
- O número e a legenda, procedidos da palavra Figura, ficam abaixo da mesma;
- Se forem copiadas, devem apresentar a fonte bibliográfica (autor, ano, p.).

Exemplo:

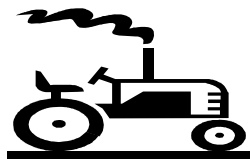


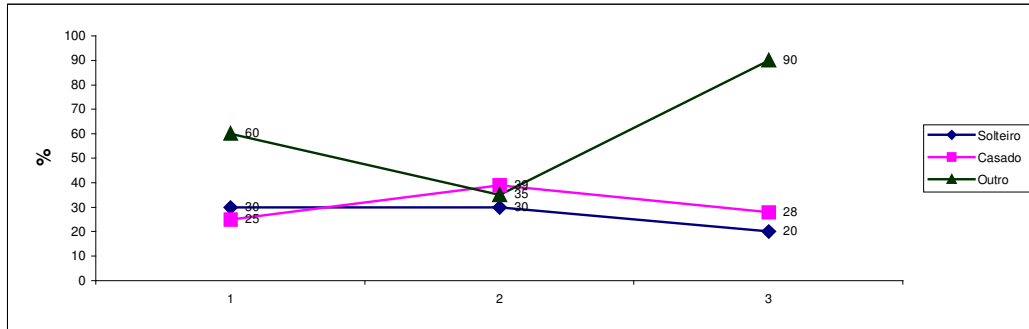
Figura 5 – O trator
Fonte: Silva (1995, p.6)

3.4 GRÁFICOS

- O título é colocado como nas tabelas;
- Os gráficos ilustram o texto, melhoram sua compreensão e devem ser inseridos, o mais próximo possível do texto a que se referem;
- Qualquer variável pode ser apresentada graficamente;
- Os polígonos de frequência e histogramas empregam o primeiro quadrante do sistema de coordenadas;
- Na linha horizontal (X) ou das abscissas, colocam-se os valores da variável (escores);
- Na linha vertical (Y) ou das ordenadas, colocam-se as frequências observadas;
- O ponto de intersecção (de origem) das duas linhas corresponde a zero;

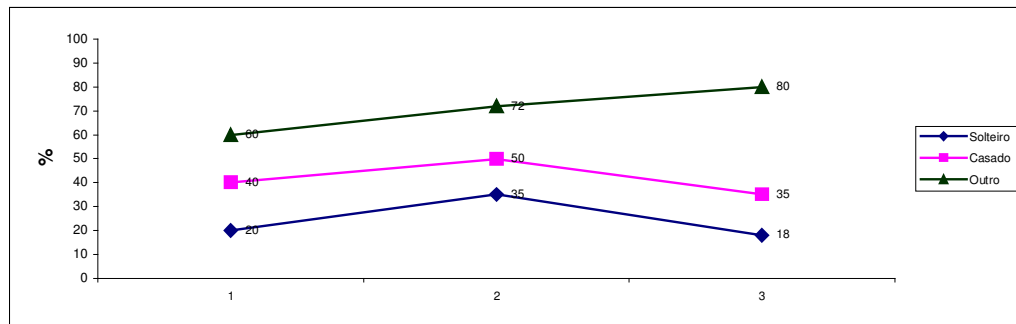
- Se não for necessário colocar **todas** as freqüências e escores a partir de zero, pode-se cortar qualquer uma das linhas com dois traços oblíquos.

Exemplo:



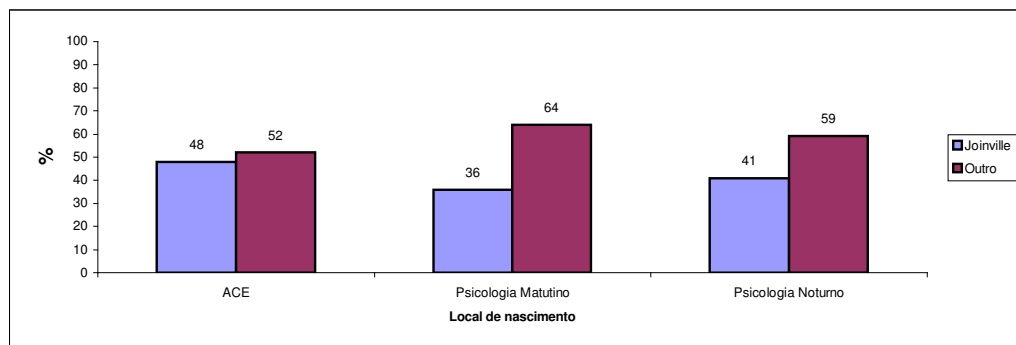
- A linha horizontal deve ser maior que a vertical;
- O polígono de freqüência é representado por uma série de pontos unidos por traços.

Exemplo:



- O histograma é representado por colunas justapostas, com largura igual ao intervalo, e a altura proporcional à freqüência, ou percentuais.

Exemplo:



4 ELABORAÇÃO DAS REFERÊNCIAS

As obras (livros periódicos, etc.) utilizadas para realização de um trabalho científico devem ser listadas em ordem alfabética e pelo sobrenome do autor em letras maiúsculas, na seção **Referências**, em folha à parte, após as Considerações Finais ou Conclusões.

O termo **Referências** é o mais usado atualmente.

De acordo com as **Normas da ABNT (NBR 6023, ago. 2002)** a elaboração das Referências, deve ser utilizada como descrito a seguir, em seus elementos essenciais.

4.1 LOCALIZAÇÃO

A referência pode aparecer:

- a) no rodapé;
- b) no fim do texto;
- c) em lista de referências;
- d) antecedendo resumos, resenhas e resenhas e resenhas.

4.2 MODELOS DE REFERÊNCIAS

4.2.1 Livros considerados no todo

CHAVE:

AUTORIA. **Título**. Edição. Local: Editora, ano.

Exemplo:

SILVEIRA, I. C. da. **O pulmão na prática médica**. 2.ed. Rio de Janeiro: Manole, 1993.

4.2.2 Partes de livros (capítulos, fragmentos e volumes)

CHAVE:

AUTORIA DA PARTE DA OBRA. Título da parte. In: AUTORIA DA OBRA. **Título da obra**. Edição. Local: Editora, ano. Página inicial-final da parte ou do capítulo.

Exemplo:

SILVEIRA, I.C. da. Fisiologia da respiração. In: HELBERT, D.; MELLO, P.R.B. de. **O pulmão na prática médica**. 2. ed. Rio de Janeiro: Manole, 1993. 230-41.

4.2.3 Verbetes de enciclopédias e dicionários

Exemplos:

FARMACOLOGIA. In: ENCICLOPÉDIA Barsa. Rio e Janeiro: Encyclopedia Britannica, 1965. v. 6, p. 136-138.

GEODO. In: GUERRA, A. T. **Dicionário geológico-geomorfológico**. 4. ed. Rio de Janeiro: Instituto Pan-Americano de Geografia e História, 1975. p. 197.

4.2.4 Teses, dissertações e monografias

CHAVE:

AUTORIA. **Título**. Tese, dissertação ou monografia (grau e área) número de páginas. Local: Unidade de Ensino - Instituição, ano.

Exemplo:

FARIAS, M. L. de. **Marés gravimétricas**: implicações para a placa sul-americana. 264 f. Tese (Doutorado em Geofísica). São Paulo: Instituto Astronômico e Geofísico - Universidade de São Paulo, 1994.

4.2.5 Eventos científicos, considerados no todo (congressos, seminários, simpósios, reuniões, encontros e outros)

CHAVE:

NOME DO EVENTO, número do evento, ano de realização. Local. **Título**. Local: Editora, ano de publicação. Número de páginas ou volume.

Exemplo:

SIMPÓSIO SUL-BRASILEIRO DE GEOLOGIA, 1., 1983, Porto Alegre. **Anais** [...] Porto Alegre: SBG, 1983. 2v.

4.2.6 Trabalhos apresentados em eventos científicos

CHAVE:

AUTORIA. Título do trabalho. In: NOME DO EVENTO, número do evento, ano de realização, local. **Título**. Local: Editora, ano de publicação. página inicial-final.

Exemplo:

ORLANDO FILHO, J.; LEME, E. J. de A. Utilização agrícola dos resíduos da agroindústria canavieira. In: SIMPÓSIO SOBRE FERTILIZANTES NA AGRICULTURA BRASILEIRA, 2., 1984, Brasília. **Anais...** Brasília: Embrapa, Departamento de Estudos e Pesquisa, 1984. p.451-475.

4.2.7 Periódicos considerados no todo

CHAVE:

TÍTULO DO PERIÓDICO. Local: Editora, ano de início-término da publicação.

Exemplo:

ANUÁRIO INTERNACIONAL. São Paulo: AGEV, 1968-1978.

4.2.8 Periódicos considerados em parte (fascículos, suplementos, números especiais)

CHAVE:

TÍTULO DO PERIÓDICO. Título o fascículo, suplemento ou número especial (quando houver). Local: editora, número do volume, número do

fascículo, data. número total de páginas do fascículo, suplemento ou número/edição especial. Nota indicativa do tipo de fascículo.

Exemplo:

CONJUNTURA ECONÔMICA. As 500 maiores empresas do Brasil. Rio de Janeiro: FGV, v.38, n.9, set. 1984. 135 p. Edição Especial.

4.2.9 Artigos de periódicos

CHAVE:

AUTORIA DO ARTIGO. Título do artigo. **Título do periódico**, Local de publicação, número do volume, número do fascículo, página inicial-final do artigo, data.

Exemplo:

ALMEIDA, C.; MONTEIRO, M. Descrição de duas novas espécies (Homoptera). **Revista Brasileira de Zoologia**, Curitiba, v.6, n. 1/2, p. 55-62, mar./jun. 1992.

4.2.10 Artigos de jornais

CHAVE:

AUTORIA DO ARTIGO. Título do artigo. **Título do jornal**, local de publicação, data (dia, mês e ano), número ou título do caderno, seção, suplemento, etc., página(s) do artigo referenciado.

Exemplo:

SIMÕES, J. M. Camilo, autor e personagem. **O Estado de São Paulo**, 26 de maio de 1990. Cultura, v.7, n. 512, p. 4-5.

4.2.11 Normas técnicas

CHAVE:

ÓRGÃO NORMALIZADOR. **Título**, (correspondente ao número da norma): subtítulo. Local, ano.

Exemplo:

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: referências bibliográficas. Rio de Janeiro, 2000.

4.2.12 Leis e decretos

CHAVE:

NOME DO PAÍS, ESTADO OU MUNICÍPIO. Título e número da lei ou decreto, data. Ementa. Dados da publicação que divulgou o documento.

Exemplo:

BRASIL. Decreto-Lei n. 2.423, de 07 de abril de 1998. Estabelece critérios para pagamento de gratificações e vantagens pecuniárias aos titulares de cargos e empregos na Administração Federal direta e autárquica e dá outras providências. **Diário Oficial da República Federativa do Brasil**, Brasília, v. 126, n. 66, p. 6009, 08 abr. 1988. Seção 1, pt. 1.

4.2.13 Acórdãos, decisões e sentenças de Cortes ou Tribunais

CHAVE:

NOME DO PAÍS, ESTADO OU MUNICÍPIO. Nome da corte ou tribunal. Ementa ou acórdão. Tipo e número do recurso, Partes litigantes (agravo, apelação, embargo, *habeas corpus*). Relator: nome. Data. Dados da publicação que divulgou o acórdão, decisão ou sentença.

Exemplo:

BRASIL. Supremo Tribunal Federal. Deferimento de pedido de extradição. Extradição n. 410. Estados Unidos da América e José Antônio Hernandez. Relator: Ministro Rafael Mayer. 21 mar. 1984. **Revista Trimestral de Jurisprudência**, Brasília, v. 109, p. 870-879, set. 1984.

4.2.14 Pareceres, resoluções e indicações

CHAVE:

AUTORIA (Instituição ou pessoa). Tipo (parecer, resolução, indicação), número e data. Ementa. Relator ou consultor: Nome. Dados da publicação que a divulgou.

Exemplo:

CONSELHO NACIONAL DE EDUCAÇÃO. Resolução n. 16 de 13 de abril de 1984. Dispõe sobre reajustamento de taxas, contribuições e semestralidades escolares e altera a redação do artigo 5 da Resolução n. 1 de 14/1/83. Relator: Paulo Ponde. **Diário Oficial da República Federativa do Brasil**, Brasília, 13 abr. 1984. Séc., p.190-191.

4.2.15 Entrevistas não publicadas

CHAVE:

AUTORIA (entrevistado). **Ementa da entrevista**. Local, data.

Exemplo:

MELLO, M. **Entrevista concedida a Paula Mendes**. Lages, 20 out. 1998.

4.2.16 Entrevistas publicadas

CHAVE:

AUTORIA (entrevistado). Título da entrevista. Referenciação do documento. Nota indicativa de entrevista.

Exemplo:

FIUZA, R. O ponta-de-lança. **Veja**, São Paulo, n. 114, 04 abr. 1998. p. 9-13. Entrevista.

4.2.17 Obras inéditas (documentos não publicados)

CHAVE:

AUTORIA. **Título**. Nota indicativa da origem do documento (palestra, notas de aula e outros).

Exemplo:

TAVARES, M. H. **Acesso a bases de dados estrangeiros**. Palestra proferida na UFPR, Curitiba, 28 nov. 1998.

4.2.18 Filmes e gravações em cassete

CHAVE:

TÍTULO. Direção de. Local: produtora: distribuidora, ano. Número de unidades físicas (duração em minutos): indicação de som (legenda ou dublagem), indicação de cor; largura em milímetros.

Exemplo:

AVENTURA na África. Direção de Steve Mehl. Los Angeles: Paramount Film: Dist. Saral Films, 1981. 1 filme (25min): son., color.; 16mm.

4.2.19 Arquivos de dados e textos

CHAVE:

AUTORIA DO ARQUIVO. **Nome do arquivo. Extensão.** Ementa. Custódia (depositário). Local, data (dia, mês, ano). Descrição física. Programa gerador.

Exemplo:

KRAEMER, L. **Apostila.doc**. Curitiba, 13 maio 1995. Arquivo (605 bytes); disquetes 3 ½ pó. Word for Windows 6.0.

4.2.20 Software, programas eletrônicos e assemelhados

CHAVE:

AUTORIA DO PROGRAMA. **Nome do programa e versão.** Local, ano. Descrição física; tipo de suporte. Nota indicativa sobre aplicação do programa.

Exemplo:

MICROSOFT CORPORATION. **Windows 3.1.** Redmond, Wa, c1990-1992. 7 disquetes (8Mb); 5 ¼ pol. Ambiente operacional.

4.2.21 Conjunto de software

CHAVE:

AUTORIA. **Título e versão.** Local: editor/produtor, ano. Descrição física; tipo de suporte. Notas: indicação dos elementos que compõem o conjunto de software.

Exemplo:

MICROSOFT CORPORATION. **Microsoft project for Windows 95. Version 4.1:** project planning software. Redmond, Wa, 1995. Conjunto de software: 3 disquetes 3 ½, 2 fitas magnéticas DAT 2GB, 4mm, 3 folhetos e 5 manuais.

4.2.22 Documentos consultados on-line

CHAVE:

AUTORIA. **Título do artigo.** Disponível em:<endereço eletrônico>. Acesso em: data de acesso na rede.

Exemplo:

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO. Núcleo de Processamento de dados. **Cursos – NPD/UFES, 1997**. Disponível em: <<http://www.npd1.ufes.br/~cursos/>>. Acesso em: 02 mar. 1999.

4.2.23 *E-mail*

CHAVE:

AUTORIA. **Título da mensagem** (quando houver) ou **Título atribuído**. {tipo de mensagem}. Mensagem recebida por: <endereço eletrônico> em: data (dia, mês, ano).

Exemplo:

CANEPARO, L. **Notícias e novidades**. {mensagem pessoal} Mensagem recebida por:< pizzolato@hotmail.com> em: 25 ago. 1999.

5 APRESENTAÇÃO GRÁFICA

A apresentação gráfica de um trabalho deve ser a mais esmerada possível, e obedecer às normas que serão apresentadas a seguir.

5.1 DIGITAÇÃO

5.1.1 Tipo de papel

A4 – 210 x 297mm

5.1.2 Tipo de letra

Deverá ser utilizado o tipo arial, tamanho 12 em todo o trabalho; na capa, na folha de rosto e na de aprovação o nome do autor deverá ser digitado em tamanho 14 e o título do trabalho em tamanho 16.

5.1.3 Espaçamentos

Entre as linhas, deixar um espaço duplo. Entre os parágrafos, espaço triplo.

5.1.4 Margens

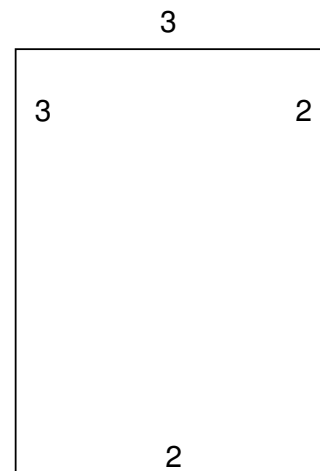
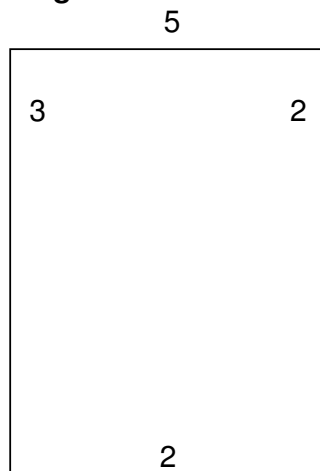
- Superiores

5 cm – nas primeiras páginas do Sumário, dos capítulos 1 ao 5, das Referências e dos Anexos.

3 cm – nas segundas páginas em diante de todos os capítulos do trabalho.

- Esquerda – 3cm
- Direita – 2cm
- Inferior – 2cm

Os **parágrafos** deverão ser iniciados com um **tab**.



5.1.5 Negrito, grifo ou itálico

- Deve ser aplicado coerente e uniformemente, evitando-se o uso ora de um, ora de outro;
- É empregado para:
 - palavras e frases em língua estrangeira
 - títulos de livros e periódicos;
 - letras ou palavras que mereçam destaque;
 - nomes de espécimes em botânica, zoologia paleontologia;
 - títulos de capítulos.

5.1.6 Títulos

- Do trabalho: maiúsculas e negrito, no centro da página, caso ocupe mais de uma linha, observar a simetria;
- Do capítulo ou seção: na margem esquerda, cinco espaços da margem superior, em maiúsculas: com negrito;
- De tópicos ou subdivisão: três espaços do texto que precede e do que se segue, em maiúsculas;
- De subitem: espaço igual ao anterior, em maiúscula e minúscula, com negrito;
- Se houver mais de um subtítulo: espaço igual ao anterior, em maiúsculas e minúsculas, sem negrito.

Exemplos:

1 CAPÍTULO (SEÇÃO)

1.1 TÓPICO (SUBDIVISÃO)

1.1.1 Subitem

1.1.1.1 Subitem

5.1.7 Alínea e inciso

- a alínea deve aparecer em letras minúsculas seguida de sinal de fechamento de parênteses, a sete espaços da margem, alinhadas; o inciso é indicado por algarismo romano, seguido de hífen, a quatorze espaços da margem.

5.1.8 Numeração das páginas

- Contar a partir da página de rosto, não escrevendo o número nesta folha, nem na página inicial de cada seção;
- Utilizar algarismos arábicos em todo o trabalho;
- A numeração é escrita a dois espaços da extremidade superior da página e da borda lateral direita.

5.1.9 Siglas

Quando aparecerem pela primeira vez no texto, a forma completa do nome precede a sigla, colocada entre parênteses:

Exemplo:

Associação Catarinense de Ensino (ACE)

6 ASPECTOS ESSENCIAIS DE UM PRÉ-PROJETO

ITEM	ASPECTOS ESSENCIAIS
Capa	Nome completo do autor(es), título, local e data
Página de rosto	Título, autor, dados sobre o trabalho, orientador com titulação, local e ano.
Página de Aprovação	Título, autor, dizeres de aprovação do trabalho, professores que avaliaram o pré-projeto, local e ano.
1 INTRODUÇÃO	1.1 APRESENTAÇÃO DO TEMA (visão do tema) 1.2 JUSTIFICATIVA (Por quê?) 1.3 OBJETIVO GERAL (O que?) 1.4 PROBLEMA (Será que? Qual?) 1.5 HIPÓTESE (Resposta/ Supõe-se que) 1.6 DEFINIÇÃO DE TERMOS (Que possam suscitar dúvidas)
2 REVISÃO DE LITERATURA	Elaborar um plano de revisão de literatura em tópicos.
3 METODOLOGIA (só para trabalhos com coleta de dados)	3.1 TIPO DE PESQUISA 3.2 POPULAÇÃO E AMOSTRA 3.3 INSTRUMENTOS DE PESQUISA 3.4 PROCEDIMENTOS (como será feita a pesquisa)
REFERÊNCIAS PRELIMINARES	Relação de obras pesquisadas em ordem alfabética por autores, conforme ABNT.
ANEXOS	Anexar fichas de avaliação, instrumentos de pesquisa, questionários em branco (modelos).

7 ASPECTOS ESSENCIAIS DE UM TRABALHO ORIGINAL

ITEM	ASPECTOS ESSENCIAIS
Capa	Nome do autor, Título – indicar a relação entre as variáveis estudadas, local e ano.
Página de Rosto	Título do trabalho, autor, dados sobre o trabalho, orientador com titulação, local e ano.
Página de Aprovação	Autor, título do trabalho, dizeres de aprovação, professores que avaliaram o trabalho com titulação e assinatura.
Agradecimentos	As pessoas e instituições que contribuíram para a realização do estudo. (opcional)
Resumo	Objetivo da pesquisa, tipo de pesquisa, caracterizar a amostra, instrumentos utilizados, materiais e procedimentos, estatísticas, conclusões principais do estudo, palavras-chave (em parágrafo único).
Lista de Figuras	Lista com numeração e títulos de todas as figuras do trabalho (se forem mais de duas).
Listas de Quadros	Lista com numeração e títulos de todos os quadros do trabalho (se forem mais de dois).
Lista de Tabelas	Lista com numeração e títulos de todas as tabelas do trabalho (se forem mais de duas).
Lista de Gráficos	Lista com numeração e títulos de todos os gráficos do trabalho (se forem mais de dois).
Lista de Anexos	Lista com numeração e títulos de todos os anexos do trabalho (se forem mais de dois).
Sumário	Elencar todas as partes e tópicos do trabalho, com as páginas iniciais onde se encontram, com exceção da capa, página de rosto e aprovação.
1 Introdução	Apresentação do tema, problema, objetivos gerais e específicos, justificativa, hipótese(s), definição de termos.
2 Fundamentação Teórica	Introdução geral do assunto, desenvolvimento do tema, resultados de pesquisa na área.
3 Metodologia	Estratégia da pesquisa (tipo), delineamento e variáveis, população e caracterização dos sujeitos, instrumentos e materiais utilizados, procedimentos, tratamento estatístico, limitações do estudo.
4 Apresentação e Discussão de Resultados	Descrição das tabelas, gráficos e quadros (ressaltando o mais importante), medidas de tendência central e dispersão (\bar{x} e s), testes de significância (t de <i>student</i> , análise de variância, qui-quadrado e outras) correlação, etc. Se for o caso, comentar os resultados com os autores da fundamentação teórica.
5 Conclusões, Recomendações e Sugestões	Concluir quanto aos objetivos, problema e hipótese(s) do estudo, recomendações e sugestões para novos trabalhos na área.
Referências	Relação de livros, artigos e outros textos pesquisados em ordem alfabética por autores, conforme ABNT.
Anexos	Anexar o que for relevante para a compreensão do trabalho e que não fez parte do texto (instrumentos, etc.)

(MODELO TRABALHO ORIGINAL)↑

5 cm



TÍTULO:

AUTOR(ES): em ordem alfabética e nome completo

ORIENTADOR(ES): com maior titulação e nome completo

RESUMO

Sem parágrafo, letras tamanho 12 e não devendo conter mais de 250 palavras. Deverá ser explicitado, resumidamente: o objetivo da pesquisa (hipótese); o tipo de pesquisa; caracterizar a amostra (n° de eventos); o instrumento (AUTOR, ano, p.); as estatísticas utilizadas; os principais resultados e as conclusões principais.

PALAVRAS-CHAVE: palavras representativas do conteúdo do trabalho (mínimo 3)

(MODELO DE SUMÁRIO PARA TRABALHO ORIGINAL)

5 cm ↑

SUMÁRIO

3,5 cm ↑↓

RESUMO	05
1,5 cm	
1 INTRODUÇÃO	08
1,5 cm	
2 REVISÃO DE LITERATURA	15
1,5 cm	
2.1 SUBUNIDADE.....	16
0,7 cm	
2.1.1 Subunidade da Subunidade	17
0,7 cm	
2.1.1.1 S.S. da Subunidade.....	18
1,5 cm	
3 METODOLOGIA	20
1,5 cm	
3.1 TIPO DE PESQUISA.....	21
1,5 cm	
3.2 POPULAÇÃO E AMOSTRA.....	22
1,5 cm	
3.3 INSTRUMENTOS E MATERIAIS.....	23
1,5 cm	
3.4 PROCEDIMENTOS.....	24
1,5 cm	
3.5 TRATAMENTO ESTATÍSTICO.....	25
1,5 cm	
4 APRESENTAÇÃO E DISCUSSÃO DOS RESULTADOS	26
1,5 cm	
5 CONCLUSÕES, RECOMENDAÇÕES E SUGESTÕES	40
1,5 cm	
REFERÊNCIAS	41
1,5 cm	
ANEXOS	42

8 ASPECTOS ESSENCIAIS DE UM TRABALHO DE REVISÃO

ITEM	ASPECTOS ESSENCIAIS
Capa	Nome do autor, título – indicar a relação entre as variáveis estudadas, local e ano.
Página de Rosto	Título, autor, dados sobre o trabalho, orientador com titulação, local e ano.
Página de Aprovação	Autor, título, dizeres de aprovação do trabalho, professores que avaliam o trabalho com titulação e assinatura.
Agradecimentos	As pessoas que contribuíram para realização do estudo.
Resumo	Objetivos da pesquisa, tipo de pesquisa, principais aspectos abordados, conclusões, palavras-chave.
Listas de Figuras, Quadros, Tabelas, Anexos e outros.	Em páginas separadas, listas com os títulos e numeração em algarismos arábicos, bem como, a página em que estão inseridas no texto.
Sumário	Elencar todas as partes e tópicos do trabalho, com as páginas onde se encontram, com exceção da capa e páginas de rosto e aprovação.
1 Introdução	Situar o problema apresentar os principais estudos recentes, o problema, os objetivos, justificativa.
2 Desenvolvimento	Introdução geral do assunto, divisão por assuntos específicos, resultados de pesquisa na área estudada.
3 Considerações Finais, Recomendações e Sugestões	Concluir quanto aos objetivos do estudo. Sugestões para novos trabalhos na área.
Referências	Relação dos livros pesquisados em ordem alfabética por autores, conforme ABNT.
Anexos	Anexar o que for considerado relevante para a compreensão do trabalho e que não fez parte do texto.

(MODELO PARA TRABALHO DE REVISÃO)

↑
5 cm
↓

TÍTULO:

AUTOR(ES): em ordem alfabética e nome completo

ORIENTADOR(ES): com maior titulação e nome completo

RESUMO

Sem parágrafo, letras tamanho 12 e não devendo conter mais de 250 palavras. Deverá ser explicitado, resumidamente: o objetivo da pesquisa; o tipo de pesquisa; síntese do assunto abordado e as principais conclusões.

PALAVRAS-CHAVE: palavras representativas do conteúdo do trabalho (mínimo 3)

(MODELO PARA TRABALHO DE REVISÃO)5 cm ↑
SUMÁRIO

3,5 cm ↑↓

RESUMO	02
1 INTRODUÇÃO	03
1,5 cm	
2 REVISÃO DE LITERATURA (OU FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA)	05
1,5 cm	
2.1 O ENVELHECIMENTO.....	05
1,5 cm	
2.2 O CORPO E SEU ENVELHECIMENTO.....	06
1,5 cm	
2.3 A APOSENTADORIA E O INDIVÍDUO.....	10
1,5 cm	
2.4 VIGÍLIA E SONO.....	12
1,5 cm	
2.5 EXERCÍCIO FÍSICO E SONO.....	14
1,5 cm	
2.6 ATIVIDADES PSICOMOTORAS.....	15
1,5 cm	
2.6.1 Percepção corporal.....	16
0,7 cm	
2.6.2 Percepção Visual.....	18
1,5 cm	
3 CONSIDERAÇÕES FINAIS, RECOMENDAÇÕES E SUGESTÕES	22
1,5 cm	
REFERÊNCIAS	23
1,5 cm	
ANEXOS	24

9 ASPECTOS ESSENCIAIS DE UM ARTIGO DE REVISÃO

ITEM	ASPECTOS ESSENCIAIS
Página-título (ver modelo de folha de rosto)	Título, autor, dados sobre o trabalho, orientador com titulação, local e ano.
Página-resumo (ver modelo resumo)	Objetivos da pesquisa, tipo de pesquisa, principais aspectos abordados, conclusões, palavras-chave.
1 Introdução	Apresentar o assunto; justificá-lo e descrever o objetivo do estudo.
2 Desenvolvimento (revisão de literatura sobre o assunto escolhido)	Introdução geral do assunto, divisão por assuntos específicos, resultados de pesquisa na área estudada.
3 Considerações Finais, Recomendações e Sugestões	As contribuições mais significativas do estudo; concluir quanto aos objetivos do estudo; sugestões para novos trabalhos na área.
Referências	Relação dos livros pesquisados em ordem alfabética por autores, conforme ABNT.
Anexos	Anexar o que for considerado relevante para a compreensão do trabalho e que não fez parte do texto.

Observação: deverá ter no mínimo 10 (dez) páginas e no máximo 20 (vinte).

10 ASPECTOS ESSENCIAIS DE UM ARTIGO ORIGINAL

ITEM	ASPECTOS ESSENCIAIS
Página-título (ver modelo de folha de rosto)	Título do trabalho, autor, dados sobre o trabalho, orientador com titulação, local e ano.
Página-resumo (ver modelo de resumo de monografia)	Objetivo da pesquisa, tipo de pesquisa, caracterizar a amostra, instrumentos utilizados, materiais e procedimentos, estatísticas, conclusões principais do estudo, palavras-chave (sem parágrafo).
1 Introdução	Situar o problema; apresentar os principais estudos recentes; justificar o assunto; e descrever o objetivo do estudo.
2 Material e métodos	Estratégia da pesquisa (tipo), delineamento e variáveis, população e caracterização dos sujeitos, instrumentos e materiais utilizados, procedimentos (como foi feito o estudo), tratamento estatístico, limitações do estudo (se for o caso).
3 Apresentação e Discussão de Resultados	Descrição das tabelas, gráficos e quadros (ressaltando o mais importante), medidas de tendência central e dispersão (\bar{x} e s), testes de significância (t de <i>student</i> , análise de variância, qui-quadrado e outras) correlação, etc. Se for o caso, comentar os resultados com os autores da fundamentação teórica.
4 Conclusões, Recomendações e Sugestões	Concluir quanto aos objetivos, problema e hipótese(s) do estudo, recomendações e sugestões para novos trabalhos na área.
Referências	Relação de livros, artigos e outros textos pesquisados em ordem alfabética por autores, conforme ABNT.
Anexos	Anexar o que for relevante para a compreensão do trabalho e que não fez parte do texto (instrumentos, etc.)

Observação: deverá ter no mínimo 10 (dez) páginas e no máximo 20 (vinte).

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6022**: Artigo em publicação periódica científica impressa. Rio de Janeiro, maio 2003.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: Referências - Elaboração. Rio de Janeiro, ago. 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6027**: Sumário. Rio de Janeiro, maio 2003.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6028**: Resumos. Rio de Janeiro, maio 1990.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 14724**: Trabalhos Acadêmicos - Apresentação. Rio de Janeiro, ago. 2002.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520**: Apresentação de citações em documentos. Rio de Janeiro, ago. 2002.

CONTANDRIO POULOS, André – Pierre et al. 2. ed. **Saber preparar uma pesquisa**. São Paulo: Hucitec, 1997.

ECO, Umberto. **Como se faz uma tese**. São Paulo: Perspectiva, 1989.

ESPÍRITO SANTO, Alexandre do. **Delineamento de metodologia científica**. São Paulo: Loyola, 1992.

GIL, Antônio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 1995.

HÜBNER, Maria Martha. **Guia para elaboração de monografias e projetos de Dissertação de mestrado e doutorado**. São Paulo: Pioneira, 1998.

INÁCIO FILHO, Geraldo. **A monografia na universidade**. Campinas: Papyrus, 1995.

OLIVEIRA, Silvio Luiz de. **Tratado de metodologia científica**. São Paulo: Pinheiros, 1997.

LAKATOS, Eva Maria ; MARCONI, Maria de Andrade. **Metodologia do trabalho científico**. São Paulo: Atlas, 1983.

MAZZOTI, Alda Judith Alves e GEWANDSZNADJER, Fernando. **O método nas Ciências Naturais e Sociais**. São Paulo: Pioneira, 1998.

REA, Louis M. ; PARKER, Richard A. **Metodologia da pesquisa**. São Paulo: Pioneira, 2000.

5 cm ↑
Capa (anexo 1)

NOME COMPLETO DO(S) AUTOR(ES)

MODELO
TÍTULO DO TRABALHO

JOINVILLE/SC
Ano
2 cm ↓

5 cm ↑
Folha de rosto (anexo 2)

NOME COMPLETO DO(S) AUTOR (ES) DO TRABALHO

3 cm
←

MODELO

TÍTULO DO TRABALHO

2 cm
→

Projeto ou Monografia ou Artigo Científico apresentado ao Curso [...] da [...] como requisito parcial para obtenção do grau (ou certificado) de [...], sob orientação do Prof. (com titulação)

JOINVILLE/SC
Ano
2 cm ↑↓

5 cm ↑
Folha de Aprovação (anexo 3)

NOME COMPLETO DO (S) AUTOR (ES) DO TRABALHO

3 cm ← **MODELO** TÍTULO DO TRABALHO 2 cm →

Projeto ou Monografia apresentada ao Curso [...] da [...] para obtenção do grau (ou certificado) de [...] e aprovada pelos seguintes professores:

JOINVILLE/SC
Ano
2 cm ↓