



EDITAL DE INSCRIÇÃO PARA BOLSA DE ESTUDO N.o.2/FGG/2012

A ACE, Associação Catarinense de Ensino, FGG, Faculdade Guilherme Guimbala, torna público o presente Edital para os interessados em inscrever-se para concorrer à bolsa de estudo para o ano de 2012, por meio do preenchimento do cadastro socioeconômico e entrega de documentação, no período de 20 de janeiro de 2012 a 03 de fevereiro de 2012.

1. DO OBJETO

1.1 O objeto do presente Edital é a concessão de:

- Bolsa de estudo, com base em percentuais de descontos, com recursos próprios da Instituição de Ensino;

1.2 Os percentuais de bolsa de estudo poderão variar de acordo com a condição socioeconômica apresentada e comprovada pelo candidato.

2. DOS CANDIDATOS

2.1 Terá direito a inscrever-se o candidato que:

- Estiver matriculado para o ano de 2012 em algum dos Cursos de Graduação da ACE/FGG e que atendam aos requisitos deste Edital;

- Não receber da Instituição de Ensino nenhum outro benefício decorrente de desconto concedido em forma de bolsa de monitoria, remuneração de estágio ou convênio institucional.

3. DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO

3.1 Para concorrer à Bolsa de Estudo os candidatos terão que:

- Preencher corretamente todos os itens do cadastro socioeconômico, declarando estar ciente das normas contidas no Edital, entregando, juntamente a documentação exigida, no prazo estipulado;

- Apresentar comprovante de inexistência de pendências financeiras/débitos para com a ACE/FGG, no caso de rematrícula.



3.1.1 A classificação depende da entrega da ficha de identificação e cadastro socioeconômico, juntamente com a documentação CORRETA solicitada.

4. DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

4.1 Para comprovar as informações declaradas, o candidato deverá providenciar os documentos atualizados e completos (referentes a ele e ao seu grupo familiar), conforme itens abaixo, para serem entregues juntamente com a ficha de identificação do aluno na Área de Atendimento ao Estudante.

4.2 No momento da entrega dos documentos será utilizado um formulário de conferência e constatando a falta de algum dos documentos solicitados será dado prazo de 24 horas para a segunda apresentação. Não ocorrendo o cumprimento do prazo, o candidato não estará apto a receber a bolsa de estudo.

4.3 A Área de Atendimento ao Estudante não disponibilizará fotocópias de documentos, os mesmos serão encaminhados por e-mail. Portanto os estudantes interessados deverão providenciar as cópias necessárias.

4.4 Entende-se como grupo familiar o conjunto de pessoas que se acham unidas por laços consangüíneos, afetivos e, ou, de solidariedade e que dependem de uma mesma renda ou contribuem para o conjunto de renda da família.

4.5 O candidato que residir sozinho, mas depender da ajuda dos pais ou de alguém para se manter, deverá declarar essa(s) pessoa(s) como integrantes do seu grupo familiar.

4.6 O grupo familiar deverá comprovar renda própria que suporte seus gastos, condizente com seu padrão de vida e de consumo, sob pena de reprovação.



5 DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

Documentos de Comprovação de Situação Acadêmica do Candidato a Bolsa de Estudo

- Uma foto 3X4;
- Comprovante de inexistência de pendências financeiras/débitos para com a ACE/FGG, no caso de rematrícula;
- Declaração de matrícula atualizada em Cursos de Graduação da ACE/FGG.

Documentos de Identificação Pessoal

- RG ou Carteira de Habilitação, CPF (sendo aceito Certidão de Nascimento para menores de 18 anos), de todos os integrantes do grupo familiar;
- Comprovante de separação ou divórcio dos pais, ou certidão de óbito, no caso de um deles não constar do grupo familiar do candidato.

Documentos de Comprovação de Residência

Fotocópia de conta atualizada de luz, água ou telefone fixo em nome dos pais, responsáveis ou do próprio aluno.

Assalariado

Fotocópia dos três últimos demonstrativos de pagamento (folha de pagamento) e fotocópia carteira de trabalho, onde consta último registro de admissão ou demissão de todos os integrantes (assalariados) do grupo familiar, onde conste o salário integral (sem férias ou 13º salário). Caso ocorra de algum membro do grupo familiar estar desempregado, trazer cópia da carteira de trabalho com último preenchimento.



Declaração de Imposto de Renda

- Cópia da última Declaração de Imposto de Renda ou Declaração Anual de Isento.

Autônomo (todos os membros do grupo familiar)

- Declaração Comprobatória de Rendimentos (fotocópia) ou Guia de Recolhimento de INSS dos três últimos meses (fotocópia).

Proprietário Individual ou Sócio-Proprietário de Empresa Ativa (todos os membros do grupo familiar)

- Cópia do rendimento mensal (pró-labore e distribuição de lucros) no caso de sócio ou proprietário da empresa, além da declaração de imposto de renda (com todas as folhas, inclusive o recibo de entrega). Declaração de pessoa jurídica (com todas as folhas, inclusive o recibo de entrega), Contrato Social (com todas as alterações), Balanço Financeiro atualizado e Carteira de trabalho e Previdência Social (folha de identificação, do último contrato de trabalho assinado e da próxima página de contrato em branco). No caso de empresa inativa, apresentar cópia do protocolo de baixa em uma das esferas (Municipal, Estadual ou Federal) ou Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica de Inatividade

Aposentado, Pensionista ou Beneficiário de Auxílio Doença no INSS (todos os membros do grupo familiar)

- Extrato ou comprovante de rendimento que contenha o número do benefício recebido.

Produtor Rural

- Declaração do Sindicato dos produtores Rurais ou do próprio agricultor constando a atividade e a remuneração média mensal, além da Declaração do Imposto sobre propriedade Territorial Rural – DITR do último ano base declarada. Se produzir em terras arrendadas, copia do contrato de arrendamento

Estagiário (todos os membros do grupo familiar)

- Contrato de estágio, indicando o valor mensal recebido (fotocópia).



Estiver Recebendo Seguro Desemprego (todos os membros do grupo familiar)

- Comprovante de recebimento fornecido pela Caixa Econômica Federal, cópia da rescisão contratual e comprovante do saque do FGTS. Cópia da carteira de trabalho (folha de identificação, último contrato de trabalho assinado e da próxima página de contrato de trabalho em branco – caso não haja contrato assinado anexar apenas as páginas em branco).

Auxílio de Parentes/Amigos

- Declaração de quem presta o auxílio, constando o valor do auxílio prestado. Caso o valor não seja em dinheiro, calcular o valor médio de custo do que for recebido.

Receber/Pagar Pensão Alimentícia

- Declaração com a assinatura de quem paga constando o valor pago mensalmente.

Receber Aluguel de Imóveis

- Declaração, constando o valor recebido mensalmente e contrato de aluguel.

Patrimônio

- Preenchimento de declaração de patrimônio conforme modelo fornecido pela ACE/FGG.

Gastos com Educação

- Apresentar comprovante de pagamento da última mensalidade dos integrantes do grupo familiar.

Comprovação de Doença Crônica no Grupo Familiar

- Apresentar Atestado médico comprobatório, caso exista algum portador de doença crônica.

Comprovação de Pessoa com Deficiência no Grupo Familiar

- No caso de existência de pessoa com deficiência no grupo familiar, apresentar laudo médico, com data atualizada.



Gastos com Habitação

- Caso do grupo familiar residir em imóvel alugado, apresentar cópia de **contrato de locação e do recibo de pagamento do último aluguel pago**. Caso o aluguel seja dividido com outra(s) pessoa(s), anexar ao contrato de locação;
- No caso do grupo familiar residir em imóvel cedido, apresentar declaração conforme modelo concedido pela ACE/ FGG.

Comprovantes de Gastos com Transporte Intermunicipal

- No caso de utilização de transporte intermunicipal, apresentar cópia do contrato e último recibo de pagamento com valor mensal.

6. PARA RECEBIMENTO E MANUTENÇÃO DO BENEFÍCIO, OS ACADÊMICOS DEVERÃO:

- Entregar o cadastro do aluno(a) e formulário socioeconômico preenchido juntamente com a documentação exigida.
- O benefício concedido será estabelecido somente sobre o valor líquido da mensalidade.
- O aluno(a) não poderá receber mais de um benefício concedido pela ACE/FGG, tais como bolsa de monitoria, remuneração de estágio ou descontos provenientes de convênios institucionais.
- A partir da comprovação de irregularidades nas informações, fraude, falsificação, omissão, contradição de informações, adulteração de documentos ou infração de qualquer item do presente regimento, a Comissão de Seleção de Estudo suspenderá o benefício concedido sem prejuízo das medidas administrativas e judiciais cabíveis, não permitindo nova inscrição do acadêmico em processos futuros.
- Em caso de indeferimento o acadêmico pagará suas mensalidades com multas e juros, conforme prevê o contrato de prestação de serviços educacionais, assinado no ato da matrícula.
- O aluno deverá cumprir 30 horas, no ano de 2012, em atividades voluntárias de caráter social na Instituição de Ensino.

7. FICA EXCLUÍDO DO PROCESSO DE SELEÇÃO O CANDIDATO QUE:



- Não apresentar no período solicitado a documentação exigida;
- Estiver inadimplente com a Instituição de Ensino;
- Obter outra forma de benefício concedido pela ACE/FGG, conforme acima especificado.

8. DOS CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO:

- Será estabelecida Comissão nomeada pela ACE/FGG para seleção dos candidatos ao programa de bolsa de estudo.

9. DA DIVULGAÇÃO DOS CLASSIFICADOS:

- A divulgação dos resultados será feita *na* Área de Atendimento ao Estudante.
- Os candidatos que preencherem o cadastro socioeconômico devem continuar pagando normalmente suas mensalidades até a divulgação do percentual de bolsa de estudo recebido, pois não serão liberados juros, multas e despesas de cobrança.

10. DOS BENEFÍCIOS:

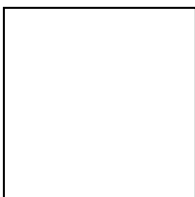
- A concessão do benefício será efetuada a partir da mensalidade de fevereiro ou março de 2012.
- A concessão de bolsa de estudo, sob a forma de desconto em mensalidades, pela ACE/FGG, está condicionada a disponibilidade de recursos próprios. Não havendo disponibilidade de receita, não ocorrerá a concessão da bolsa de estudo respectiva.

11. DA FORMA DE RECEBIMENTO:

- Em caso de atraso no pagamento das mensalidades, após o dia 08 do mês, o candidato pagará o valor integral bruto da mensalidade, perdendo direito ao desconto oferecido pela bolsa de estudo.

Joinville, 18 de janeiro de 2012.

DIREÇÃO GERAL
FACULDADE GUILHERME GUIMBALA



FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DE BOLSA DE ESTUDOS PARA O ANO DE 2012

I - IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome: _____

RG: _____ CPF: _____

Telefone: (____) _____ - _____ E-mail: _____

Data de Nascimento: ____/____/____ Sexo: () Feminino () Masculino

Curso no qual está matriculado: _____ Matutino() Noturno()

Matrícula: _____

Ano que está cursando: _____

Naturalidade: _____ UF: _____ Nacionalidade: _____

Moradia

Com a família: () sim () não

Endereço Residencial:

Rua _____

Bairro: _____ Cidade: _____

Estado Civil:

() Solteiro (a) () Casado (a) () União estável () Viúvo (a) () Separado (a)

Renda total do grupo familiar: R\$ _____

Recebeu desconto da ACE/FGG em 2011: sim () não ()

Percentual do desconto recebido: _____

Assinatura do aluno



Data de entrega do formulário e documentação: _____

CADASTRO SÓCIOECONÔMICO DO ALUNO(A)

CADASTRO DE ALUNO(A) AUTÔNOMO (SOLTEIRO E QUE NÃO DEPENDA DA RENDA DOS PAIS)

Endereço Residencial do aluno(a):

Rua _____

Bairro: _____ Cidade: _____

UF: _____

Telefone: (____) _____ - _____

Situação da Moradia: () Própria () Alugada () Cedida () Financiada

Situação Patrimonial:				Valor atualizado em R\$ de cada um dos bens
Casa e/ou Apartamento	() 1	() 2	() 3 ou mais	
Terreno Urbano	() 1	() 2	() 3 ou mais	
Imóvel Rural	() 1	() 2	() 3 ou mais	
Automóvel	() 1	() 2	() 3 ou mais	
Motocicleta	() 1	() 2	() 3 ou mais	

Possui alguma deficiência:

Em caso afirmativo, informar o CID da deficiência: _____



Situação Ocupacional:

() Trabalho Formal () Trabalho Informal (sem vínculo empregatício) ()
Desempregado () Aposentado

Profissão que exercia: _____

Tipo de Aposentadoria (proveniência) _____



**CADASTRO SÓCIOECONÔMICO DO ALUNO(A)
(DEPENDENTES FINANCEIRAMENTE DOS PAIS)**

Endereço Residencial do grupo familiar:

Rua _____

Bairro: _____ Cidade: _____

UF: _____

Telefone: (____) _____

Situação da Moradia: () Própria () Alugada () Cedida () Financiada

Situação Patrimonial:				Valor atualizado em R\$ de cada um dos bens
Casa e/ou Apartamento	() 1	() 2	() 3 ou mais	
Terreno Urbano	() 1	() 2	() 3 ou mais	
Imóvel Rural	() 1	() 2	() 3 ou mais	
Automóvel	() 1	() 2	() 3 ou mais	
Motocicleta	() 1	() 2	() 3 ou mais	

Possui alguma deficiência na família:

Em caso afirmativo, informar o CID da deficiência: _____



COMPOSIÇÃO DO GRUPO FAMILIAR:

A) PAI (PREENCHER EM CASO DE DEPENDÊNCIA DA RENDA DOS PAIS):

Nome: _____ Data de Nascimento: _____
_____/_____/_____

Profissão: _____

Grau de instrução:

- Analfabeto Ensino Fundamental Incompleto Ensino Fundamental Completo
 Ensino Médio Completo Superior Incompleto Superior Completo

Estado Civil:

- Solteiro Casado União estável Viúvo
 Separado Tipo: separação legalizada separação não legalizada
 paga pensão alimentícia recebe pensão alimentícia

Situação Ocupacional:

- Trabalho Formal Trabalho Informal (sem vínculo empregatício)
Desempregado
 Aposentado

Profissão que exercia: _____

Tipo de Aposentadoria (proveniência) _____

- falecido:

Profissão que exercia: _____

Deixou Pensão: Sim Não



B) MÃE (PREENCHER EM CASO DE DEPENDÊNCIA DA RENDA DOS PAIS):

Nome: _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Profissão: _____

Grau de instrução:

- Analfabeto Ensino Fundamental Incompleto Ensino Fundamental Completo
 Ensino Médio Completo Superior Incompleto Superior Completo

Estado Civil:

- Solteiro Casado União estável Viúvo
 Separado Tipo: separação legalizada separação não legalizada
 paga pensão alimentícia recebe pensão alimentícia

Situação Ocupacional:

- Trabalho Formal Trabalho Informal (sem vínculo empregatício)
Desempregado

- Aposentada

Profissão que exercia: _____

Tipo de Aposentadoria (proveniência) _____

- Falecida:

Profissão que exercia: _____

Deixou Pensão: Sim Não



IRMÃO(A) – (PREENCHER UMA FICHA PARA CADA IRMÃO OU IRMÃ)

Nome do irmão(a) : _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Profissão: _____

Grau de instrução:

() Analfabeto () Educação Infantil () Ensino Fundamental Incompleto () Ensino Fundamental Completo () Ensino Médio Completo () Superior Incompleto () Superior Completo

Estado Civil:

() Solteiro () Casado () União estável () Viúvo
() Separado Tipo: () separação legalizada () separação não legalizada
() paga pensão alimentícia () recebe pensão alimentícia

Situação Ocupacional (trabalho):

() Trabalho Formal () Trabalho Informal (sem vínculo empregatício)
() Desempregado () Estagiário Nenhuma()
() Aposentado(a)

Profissão que exercia: _____

Tipo de Aposentadoria (proveniência) _____



C) CÔNJUGE OU COMPANHEIRO (CASO NÃO DEPENDA DA RENDA DOS PAIS)

Nome do cônjuge ou companheiro(a) : _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Profissão: _____

Grau de instrução:

- Analfabeto Ensino Fundamental Incompleto Ensino Fundamental Completo
 Ensino Médio Completo Superior Incompleto Superior Completo

Estado Civil:

- Solteiro Casado União estável Viúvo
 Separado Tipo: separação legalizada separação não legalizada
 paga pensão alimentícia recebe pensão alimentícia

Situação Ocupacional (trabalho):

- Trabalho Formal Trabalho Informal (sem vínculo empregatício)
Desempregado

- Aposentada

Profissão que exercia: _____

Tipo de Aposentadoria (proveniência) _____

- Falecida:

Profissão que exercia: _____

Deixou Pensão: Sim Não



FILHO(A) – (PREENCHER UMA FICHA PARA CADA FILHO OU FILHA):

Nome do filho(a) : _____

Data de Nascimento: ____/____/____

Profissão: _____

Grau de instrução:

() Analfabeto () Educação Infantil () Ensino Fundamental Incompleto () Ensino Fundamental Completo () Ensino Médio Completo () Superior Incompleto () Superior Completo

Estado Civil:

() Solteiro () Casado () União estável () Viúvo
() Separado Tipo: () separação legalizada () separação não legalizada
() paga pensão alimentícia () recebe pensão alimentícia

Situação Ocupacional (trabalho):

() Trabalho Formal () Trabalho Informal (sem vínculo empregatício)
() Desempregado () Estagiário () Nenhuma
() Aposentado(a)

Profissão que exercia: _____

Tipo de Aposentadoria (proveniência) _____



Assinatura do aluno

Data de entrega do formulário e documentação: _____

MODELOS DE DECLARAÇÕES

DECLARAÇÃO DE AUXÍLIO DE PARENTES/AMIGOS

Eu _____
portador(a) do RG n.º _____ e do CPF n.º _____,
declaro, que recebo R\$ _____ mensais, referentes ao auxílio concedido
por _____,
portador do RG n.º _____ e do CPF n.º _____.

Declaro ainda, a inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta declaração, estando
ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes
implicam no cancelamento da inscrição do acadêmico
_____ do processo
de bolsa de estudo, bem como cancelamento da bolsa de estudo, obrigando a devolução dos
valores indevidamente recebidos, quando for o caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

Assinatura



**DECLARAÇÃO DE AUTÔNOMO,
PRESTADOR DE SERVIÇOS OU TRABALHADOR EVENTUAL**

Eu _____portador(a) do RG n. ° _____ e do CPF n. ° _____, declaro, sob as penas da lei, para fins de apresentação ao Setor Bolsa de Estudo, que recebo R\$_____ mensais, referentes ao trabalho de _____ que desenvolvo, sem vínculo empregatício desde ____/____/_____.

Declaro ainda, a inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta declaração, estando ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição do acadêmico _____do processo de bolsa de estudo, bem como o cancelamento da bolsa de estudo obrigando a imediata devolução dos valores indevidamente recebidos, quando for o caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Local e data: _____, ____ de _____ de _____.

Assinatura



DECLARAÇÃO DE IMÓVEL CEDIDO

Eu _____,
portador(a) do RG n.º _____ e do CPF n.º _____,
declaro, sob as penas da lei, para fins de apresentação ao Setor de Bolsa de Estudo, que cedo o
imóvel localizado na Rua _____, n.º _____, bairro
_____, na cidade de _____ para
_____,
portador do RG n.º _____ e do CPF n.º _____.

Declaro ainda, a inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta declaração, estando ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição do acadêmico _____ do processo de bolsa de estudo, bem como o cancelamento da bolsa de estudo obrigando a imediata devolução dos valores indevidamente recebidos, quando for o caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Autorizo a Comissão Especial de Seleção de Bolsas de Estudo a certificar as informações acima.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

Assinatura



DECLARAÇÃO DE PAGAMENTO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA

Eu _____,
portador(a) do RG n.º _____ e do CPF n.º _____,
declaro, sob as penas da lei, para fins de apresentação à setor de Bolsa de Estudo, que pago
R\$ _____ mensais, para _____,
_____, portador da Certidão de Nascimento n.º
_____ referentes a pensão alimentícia.

Declaro ainda, a inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta
declaração, estando ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos
falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição do acadêmico
_____ do processo
de bolsa de estudo, bem como o cancelamento da bolsa de estudo obrigando a imediata
devolução dos valores indevidamente recebidos, quando for o caso, além das medidas
judiciais cabíveis.

Autorizo a Comissão Especial de Seleção de Bolsas de Estudo a certificar as informações
acima.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

Assinatura



DECLARAÇÃO DE PRODUTOR RURAL

Eu _____,
portador(a) do RG n. ° _____ e do CPF n. ° _____,
declaro, sob as penas da lei , para fins de apresentação à Secretaria de Educação/ Setor Bolsa de
Estudo, que recebo R\$ _____ mensais, referentes à produção
de _____,
conforme quadro abaixo:

Produto	Rendimento Anual Bruto	Rendimento Anual Líquido	Média de Rendimento Mensal

Declaro ainda, a inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta declaração, estando ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou divergentes implicam no cancelamento da inscrição do acadêmico _____ do processo de bolsa de estudo, bem como o cancelamento da bolsa de estudo obrigando a imediata devolução dos valores indevidamente recebidos, quando for o caso, além das medidas judiciais cabíveis.

Autorizo a Comissão Especial de Seleção de Bolsa de Estudo a certificar as informações acima.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

Assinatura



**DECLARAÇÃO PARA QUEM NÃO POSSUI CARTEIRA DE
TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL – CTPS**

Eu _____,
portador(a) do RG n. ° _____ e do CPF n. ° _____,
declaro, sob as penas da lei , para fins de apresentação à Secretaria de Educação/ Setor Bolsa de
Estudo, que não possuo Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS.

Declaro ainda, a inteira responsabilidade pelas informações contidas nesta declaração,
estando ciente de que a omissão ou a apresentação de informações e/ou documentos falsos ou
divergentes implicam no cancelamento da inscrição do acadêmico

_____ do processo
de bolsa de estudo, bem como o cancelamento da bolsa de estudo obrigando a imediata
devolução dos valores indevidamente recebidos, quando for o caso, além das medidas
judiciais cabíveis.

Autorizo a Comissão Especial de Seleção de Bolsa de Estudo a certificar as informações acima.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____.

Assinatura